



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΚΕΝΤΡΟ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ  
ΚΑΙ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ  
(ΚΕ.ΒΡΕ.Φ.Ο.) ΝΠΔΔ ΔΗΜΟΥ ΝΕΑΣ ΙΩΝΙΑΣ**

**Αρ.Πρ.:1033/11-04-2023**

**ΠΡΟΣ ΤΟ Δ.Σ ΚΕ.ΒΡΕ.Φ.Ο.**

**ΘΕΜΑ: ΟΡΟΙ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΓΓΡΑΦΗ ΚΑΙ ΕΠΑΝΕΓΓΡΑΦΗ ΝΗΠΙΩΝ ΚΑΙ ΒΡΕΦΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΣΧ. ΕΤΟΣ 2023-2024 ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟΝ ΠΡΟΤΥΠΟ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΚΑΙ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ(ΦΕΚ 4249/Β' /5-12-17)**

«**A**) Έγκριση των απαραίτητων προϋποθέσεων για την εγγραφή και την επανεγγραφή νηπίων-βρεφών στους Παιδικούς και Βρεφονηπιακούς Σταθμούς του ΚΕ.ΒΡΕ.Φ.Ο. Δήμου Νέας Ιωνίας,  
**B**) Εφαρμογή συστήματος μοριοδότησης για την εγγραφή και την επανεγγραφή νηπίων-βρεφών στους Παιδικούς και Βρεφονηπιακούς Σταθμούς του ΝΠΔΔ «Κέντρου Βρεφονηπιακής Αγωγής και Φροντίδας Οικογένειας» Δήμου Νέας Ιωνίας και  
**Γ**) Λήψη απόφασης για την οικονομική συμμετοχή (τροφεία) εγγραφών και επανεγγραφών, που θα καταβάλλεται για τη φιλοξενία νηπίων και βρεφών καθώς και απαλλαγές καταβολής τροφείων-πιθανή μείωση αυτών-ειδικές ρυθμίσεις, **για τοσχολικό έτος 2023-2024**».

Σας ενημερώνουμε ότι στο ΚΕ.ΒΡΕ.Φ.Ο. του Δήμου Νέας Ιωνίας λειτουργούν τέσσερις(4) Βρεφονηπιακοί και ένας(1) Παιδικός Σταθμός:

<b>Β.Ν.Σ ΚΑΙ Π.Σ.</b>	<b>ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ</b>	<b>ΤΗΛΕΦΩΝΟ</b>	<b>ΧΡΟΝΟΛΟΓΙΑ ΓΕΝΝΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΑΙΔΙΟΥ</b>		
1 <sup>ος</sup> ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ	ΚΥΔΩΝΙΩΝ 89	210-2758719	ΝΗΠΙΑΚΟ 1/1/2020- 28/2/2021	Β' ΒΡΕΦΙΚΟ 1/3/2021- 28/2/2022	Α' ΒΡΕΦΙΚΟ 1/3/2022- 31/12/2022
2 <sup>ος</sup> ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ	ΒΥΖΑΝΤ. ΑΥΤΟΚΡΑΤΟΡΩΝ 40	210-2790534	ΝΗΠΙΑΚΟ 1/1/2020- 28/2/2021	Β' ΒΡΕΦΙΚΟ 1/3/2021- 28/2/2022	xxxxxxxxx
3 <sup>ος</sup> ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ	ΚΑΠΠΑΔΟΚΙΑΣ 11	210-2513993 210-2756835	ΝΗΠΙΑΚΟ 1/1/2020- 28/2/2021	Β' ΒΡΕΦΙΚΟ 1/3/2021- 28/2/2022	Α' ΒΡΕΦΙΚΟ 1/3/2022- 31/12/2022
5 <sup>ος</sup> ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ	ΑΓ. ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ 2	210-2752244	ΝΗΠΙΑΚΟ 1/1/2020- 28/2/2021	Β' ΒΡΕΦΙΚΟ 1/3/2021- 28/2/2022	xxxxxxxxx
7 <sup>ος</sup> ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ	ΓΑΛΗΝΟΥ 2 ΚΑΙ ΑΓ.ΟΛΓΑΣ	210-2716919	ΝΗΠΙΑΚΟ 1/1/2020- 28/2/2021	xxxxxxxxx	xxxxxxxxx

**Οι αιτήσεις για τις εγγραφές και επανεγγραφές των παιδιών για τους Παιδικούς/Βρεφονηπιακούς Σταθμούς του ΚΕ.ΒΡΕ.Φ.Ο. Δήμου Νέας Ιωνίας για το σχ. έτος 2023-2024 ξεκινούν 10 Μαΐου 2023 ώρα 00:01 π.μ. και λήγουν 31 Μαΐου 2023 ώρα 23:59 μ.μ. μέσω ψηφιακής πλατφόρμας στην ηλεκτρονική διεύθυνση:**

<https://polneaionia.intellisoft.gr/>

### **ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΓΓΡΑΦΗ – ΕΠΑΝΕΓΓΡΑΦΗ ΒΡΕΦΩΝ ΚΑΙ ΝΗΠΙΩΝ**

Σύμφωνα με την Υπουργική απόφαση 41087/5-12-2017(ΦΕΚ 4249/2017) ) και το άρθρο 3 του Πρότυπου Κανονισμού Λειτουργίας Δημοτικών Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών τα εγγραφόμενα παιδιά στους Βρεφονηπιακούς και Παιδικούς Σταθμούς

**Στο ΚΕ.ΒΡΕ.Φ.Ο. φιλοξενούμε Βρέφη Α΄ από 8μηνών έως 18μηνών, Βρέφη Β΄ από 18μηνών έως 30μηνών και Νήπια από 30μηνών έως την ηλικία εγγραφής τους στην υποχρεωτική εκπαίδευση.**

#### **Α. Έχουν δικαίωμα εγγραφής:**

- Στους Παιδικούς και Βρεφονηπιακούς Σταθμούς όλα τα νήπια/βρέφη, τα οποία κατά την ημερομηνία έναρξης λειτουργίας του σταθμού που συμπληρώνουν την απαιτούμενη ηλικία φιλοξενίας στο αντίστοιχο τμήμα και σύμφωνα με τις ειδικές προβλέψεις του άρθρου 3 του Πρότυπου Κανονισμού Λειτουργίας Δημοτικών Παιδικών & Βρεφονηπιακών Σταθμών (ΦΕΚ 4249/Β΄/5-12-2017), απαγορευμένης απολύτως της εγγραφής εφόσον και για όσο διάστημα πάσχουν από μεταδοτικά νοσήματα.
- Σύμφωνα με το άρθρο 48 (ΦΕΚ Α΄204/16-12-2019) Διευκόλυνση ένταξης παιδιών με ειδικές ανάγκες στο μαθησιακό περιβάλλον, εκτός των όσων προβλέπονται στις διατάξεις της παραγράφου 1 του άρθρου 3 της 41087/2017 κοινής υπουργικής απόφασης (Β΄ 4249) για το δικαίωμα εγγραφής των παιδιών στους Δημοτικούς Βρεφονηπιακούς, Βρεφικούς και Παιδικούς σταθμούς, η υποστήριξη του παιδιού που πάσχει από σωματικές, πνευματικές, ψυχικές παθήσεις ή αναπηρίες δύναται να παρέχεται και από ειδικό βοηθό - συνοδό που διαθέτει η οικογένεια του παιδιού, μετά από αίτηση του γονέα ή κηδεμόνα, συνοδευόμενη από γνωμάτευση ιατρού κατάλληλης ειδικότητας ότι αυτό μπορεί να είναι ωφέλιμο για το παιδί, προς το Διοικητικό Συμβούλιο του Ν.Π. και κατόπιν σύμφωνης γνώμης από την Προϊσταμένη ή τον Προϊστάμενο του Σταθμού. Ο ειδικός βοηθός - συνοδός συνεργάζεται με την/τον παιδαγωγό της τάξης και την Προϊσταμένη/τον Προϊστάμενο του Σταθμού, ακολουθεί τις οδηγίες τους για την εύρυθμη εφαρμογή του παιδαγωγικού προγράμματος και υποχρεούται στην προσκόμιση όλων των απαραίτητων ιατρικών εξετάσεων.
- Κατά την εγγραφή επιλέγονται τα παιδιά εργαζόμενων ή άνεργων γονέων, να είναι κάτοικοι Ν. Ιωνίας, ή να εργάζονται στη Ν. Ιωνία. Για την εγγραφή των παιδιών στο σταθμό θα προτιμώνται κατά κύριο λόγο τα παιδιά της περιοχής που εδρεύει ο σταθμός, μη αποκλεισμένης της περίπτωσης εγγραφής παιδιού που διαμένει σε άλλη περιοχή του Δήμου και αυτό είτε γιατί δεν λειτουργεί στην περιοχή σταθμός, ή γιατί οι γονείς του παιδιού εξυπηρετούνται καλύτερα από το σταθμό λόγω γειτνίασεως της εργασίας τους.
- Η περίπτωση εγγραφής παιδιού που διαμένει σε όμορη περιοχή είναι εφικτή μόνο με την ύπαρξη κενής θέσης.
- Εγγράφονται υποχρεωτικά τα παιδιά των εργαζομένων στο Δήμο Ν. Ιωνίας, στο ΚΕΒΡΕΦΟ, και στο Κωνσταντοπούλειο(Αγία Όλγα) νοσοκομείο.

- Εγγράφονται υποχρεωτικά παιδιά γονιών που έχουν άλλο ανάπηρο παιδί με βαριά αναπηρία σωματική, ή πνευματική, που να αποδεικνύονται με βεβαίωση ή ψυχολογική έκθεση Δημόσιου Ιατροπαιδαγωγικού Κέντρου, Ιδρύματος ή Ειδικού Δημοτικού Σχολείου, έστω και αν οι μητέρες τους δεν εργάζονται.
  - Στις αιτήσεις εγγραφών και επανεγγραφών να αναγράφεται υποχρεωτικά το σταθερό τηλέφωνο οικίας, εργασίας, κινητό και e-mail, ώστε σε περίπτωση ανάγκης να υπάρχει δυνατότητα άμεσης επικοινωνίας και άμεση ενημέρωση για οποιοδήποτε θέμα.
  - Για κάθε αλλαγή διεύθυνσης ή τηλεφώνου, που μπορεί να προκύψει κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους, παρακαλούμε να ενημερώνεται άμεσα τόσο η υπεύθυνη του Σταθμού, όπου φιλοξενείται το παιδί, όσο και το γραφείο του ΚΕΒΡΕΦΟ (εντός τριών ημερών το πολύ).
  - Το Δ.Σ του ΚΕΒΡΕΦΟ διατηρεί το δικαίωμα να προωθήσει σε επανεξέταση και περαιτέρω διερεύνηση κάθε αίτηση που θα κριθεί σκόπιμο, απευθυνόμενο σε αρμόδιες υπηρεσίες.
  - Αιτήσεις για μείωση ή απαλλαγή των τροφείων εξετάζονται από την Κοινωνική Υπηρεσία του ΚΕ.ΒΡΕ.Φ.Ο.

## **ΕΣΠΑ ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2023-2024**

**Στο πρόγραμμα του ΕΣΠΑ συμμετέχουν όλοι οι Σταθμοί του ΚΕ.ΒΡΕ.Φ.Ο.**

**ΠΡΟΣΟΧΗ:** Οι ενδιαφερόμενοι γονείς που έχουν δικαίωμα σύμφωνα με την εκάστοτε πρόσκληση της Ε.Ε.Τ.Α.Α. θα πρέπει να κάνουν αίτηση και μέσω ΕΣΠΑ, διότι τους δίνεται μια επιπλέον ευκαιρία να διασφαλίσουν θέση στους Βρεφονηπιακούς Σταθμούς του ΚΕ.ΒΡΕ.Φ.Ο.

Σύμφωνα με τη δυναμικότητα των τμημάτων και εφόσον υπηρετεί το προβλεπόμενο από τις διατάξεις προσωπικό το 80% της δυναμικότητας των σταθμών θα καλυφθεί μέσω του Προγράμματος του ΕΣΠΑ και το υπόλοιπο 20% με μοριοδότηση.

Εγγράφονται βρέφη και νήπια καθ' υπέρβαση της δυναμικότητας με ποσοστό 10% εφόσον υπηρετεί το προβλεπόμενο από τις διατάξεις προσωπικό.

**Με την ολοκλήρωση της διαδικασίας από την Ε.Ε.Τ.Α.Α οι Νόμιμοι Εκπρόσωποι των ωφελούμενων παιδιών θα υποβάλουν το voucher («Αξία τοποθέτησης») μέσω της ψηφιακής πλατφόρμας στην ηλεκτρονική διεύθυνση:**

**<https://polneaionia.intellisoft.gr/>**

Κριτήριο προτεραιότητας μέσω ΕΣΠΑ για την εισαγωγή βρεφών και νηπίων στους Βρεφονηπιακούς Σταθμούς του ΚΕ.ΒΡΕ.Φ.Ο. είναι η σειρά υποβολής του voucher στην ψηφιακή πλατφόρμα, μέχρι την συμπλήρωση των θέσεων που έχουν δοθεί.

## **Β.ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΚΑΙ ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗ ΑΝΑ ΚΡΙΤΗΡΙΟ**

### **1) ΕΤΗΣΙΟ ΔΗΛΩΘΕΝ ΕΙΣΟΔΗΜΑ (το Ε1 και το Εκκαθαριστικό οικονομικού έτους 2022)**

**-Στο εισόδημα προστίθενται:**

1. Το σύνολο των γεωργικών επιδοτήσεων που δηλώνονται
2. Τα φορολογητέα ποσά που δηλώνονται στον αντίστοιχο πίνακα του Ε1,
3. Εισοδήματα από ενοίκια προστίθεται στο οικογενειακό εισόδημα.
4. Εισοδήματα που έχουν αποκτηθεί από τόκους τραπεζών και μετοχές.
5. Το σύνολο των αυτοτελώς φορολογηθέντων εισοδημάτων και εισοδημάτων που απαλλάσσονται από το φόρο, από τον αντίστοιχο πίνακα του Ε1.
6. Το επίδομα παιδιού Α21
7. Τα πάσης φύσεως επιδόματα αναπηρίας(πχ τυφλότητας)

## 2) ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ ΕΠΑΝΕΓΓΡΑΦΩΝ

Σας ενημερώνουμε ότι σύμφωνα με τον πρότυπο κανονισμό λειτουργίας των Δημοτικών Βρεφονηπιακών Σταθμών **(ΦΕΚ 4249/Β' /5-12-17)** οι αιτήσεις επανεγγραφών υπάγονται στο σύστημα μοριοδότησης.

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΜΟΡΙΑ
<b>01. Εργαζόμενος σε Φορέα του ΟΤΑ/ΝΠΔΔ Ν. Ιωνίας ή του Κωνσταντοπούλειου Νοσ/μείου (Αγία Όλγα) του Δήμου</b>	Παιδί Εργαζομένου σε Φορέα του ΟΤΑ/ΝΠΔΔ Ν. Ιωνίας ή του Κωνσταντοπούλειου Νοσ/μείου (Αγία Όλγα) του Δήμου	Αυτόματη εισαγωγή
<b>02. Αδελφάκι σε Σταθμό ΚΕΒΡΕΦΟ</b>	Αδελφάκι που φιλοξενήθηκε το σχ. Έτος 2022-2023 και θα συνεχίσει να φοιτά το σχ. Έτος 2023-2024 (λόγω επανεγγραφής)	200
<b>, μαζ</b>		
<b>03. Επανεγγραφή</b>	Επανεγγραφή	250
<b>04. Εντοπιότητα</b>	α. Κάτοικος Νέας Ιωνίας	150
	β. Εργαζόμενος εντός ορίων του Δήμου Νέας Ιωνίας	100
	γ. Κανένα από τα παραπάνω	0
<b>05. Εργασιακή κατάσταση Μητέρας (ή Πατέρα έχοντα την επιμέλεια)</b>	α. Εργαζόμενη/ος (με επίδειξη ενσήμων)	35
	β. Άνεργη/οσμε βεβαίωση ανεργίας από τον ΟΑΕΔ	10
	γ. Κανένα από τα παραπάνω	0
<b>06. Οικ. Κατάσταση Μητέρας (ή Πατέρα έχοντα την επιμέλεια)</b>	α. Άγαμη/ος	20
	β. Διαζευγμένη/ος/ σε Διάσταση	20
	γ. Χηρεία	20
	δ. Κανένα από τα παραπάνω	0
<b>07. Οικογένεια τρίτεκνη /πολύτεκνη</b>	Οικογένεια τρίτεκνη /πολύτεκνη	20
<b>08. Γονέας ΑΜΕΑ 67% και άνω</b>	Ένας από τους δύο (2) γονείς	30
	Και οι δύο (2) γονείς	60
<b>09. ΑΜΕΑ 35% και άνω</b>	Παιδί ΑΜΕΑ στην οικογένεια 35% και άνω	35
<b>10. Κοινωνικό Περιστατικό</b>	α. Παιδί από Αναδοχή ή Υιοθεσία	500

	β. Παιδί με αδελφάκι με βαριά αναπηρία	500
	γ. Λοιπά (πχ από δομές κοινωνικής πρόνοιας & έκτακτες περιπτώσεις, μετά από έρευνα της κοινωνικής Υπηρεσίας)	500
<b>11. Γονέας Μαθητής/ Σπουδαστής/ Φοιτητής</b>	Γονέας/Μαθητής/Σπουδαστής/Φοιτητής στον Α΄ Τίτλο Σπουδών(προπτυχιακό)	20
<b>12. Γονέας Στρατιώτης</b>	Γονέας που εκτίει τη στρατιωτική του θητεία	20
<b>13. Γονέας Φυλακισμένος</b>	Γονέας Φυλακισμένος	20
<b>14. Συνολικό Οικογενειακό Δηλωθέν Εισόδημα (Ε1 και Εκκαθαριστικό 2022.)</b>	Από 0€ έως 12.000€	55
	Από 12.001 έως 16.000€	50
	Από 16.001€ έως 20.000€	45
	Από 20.001€ έως 25.000€	40
	Από 25.001€ έως 30.000€	35
	Από 30.001€ έως 35.000€	30
	Από 35.001€ έως 40.000€	25
	Από 40.001€ έως 45.000€	20
	Από 45.001€ έως 50.000€	15
	Από 50.001€ έως 55.000€	10
	Από 55.001€ έως 60.000€	5
	Από 60.001€ και άνω	0
<b>*Σημείωση: Σε περίπτωση ισοβαθμίας προηγείται το χαμηλότερο Συνολικό Οικογενειακό Δηλωθέν Εισόδημα.</b>		

### **3) Κλίμακα Μηνιαίων Εισφορών (Τροφείων):**

Η κλίμακα των μηνιαίων εισφορών (τροφείων), σύμφωνα με το ετήσιο δηλωθέν οικογενειακό εισόδημα διαμορφώνεται όπως παρακάτω:

<b>Δηλωθέν Οικογενειακό εισόδημα</b>	<b>1 Παιδί</b>	<b>2 Παιδιά</b>	<b>Τρίτεκνοι-Πολύτεκνοι</b>
Από 0 έως 12.000	0	00	-
Από 12.001 έως 16.000	30	45	-
Από 16.001 έως 20.000	45	70	-
Από 20.001 έως 25.000	60	90	-
Από 25.001 έως 30.000	75	115	-

Από 30.001 έως 35.000	90	135	Ένα παιδί 45	Δυο παιδιά 70	Τρία παιδιά 90	Τέσσερα παιδιά 110
Από 35.001 έως 40.000	105	160	Ένα παιδί 55	Δυο παιδιά 80	Τρία παιδιά 110	Τέσσερα παιδιά 135
Από 40.001 έως 45.000	120	180	Ένα παιδί 60	Δυο παιδιά 90	Τρία παιδιά 120	Τέσσερα παιδιά 150
Από 45.001 έως 50.000	135	200	Ένα παιδί 70	Δυο παιδιά 105	Τρία παιδιά 140	Τέσσερα παιδιά 175
Από 50.001 έως 55.000	150	225	Ένα παιδί 75	Δυο παιδιά 115	Τρία παιδιά 155	Τέσσερα παιδιά 190
Από 55.001 έως 60.000	165	245	Ένα παιδί 80	Δυο παιδιά 120	Τρία παιδιά 160	Τέσσερα παιδιά 200
Από 60.001 και άνω	180	270	Ένα παιδί 90	Δυο παιδιά 135	Τρία παιδιά 180	Τέσσερα παιδιά 225

Οι υπάλληλοι Τραπεζών, ΔΕΚΟ και λοιπών εταιρειών ανωνύμων ή μη, εφ' όσον εισπράττουν επίδομα για Παιδικό Σταθμό, θα το καταβάλλουν σύμφωνα με την κλίμακα των μηνιαίων εισφορών.

Σε περίπτωση που το καταβαλλόμενο επίδομα είναι μικρότερο του αντιστοιχούντος στην κλίμακα, τότε η διαφορά θα καταβάλλεται από τους γονείς.

#### **4) Απαλλάσσονται από την καταβολή μηνιαίας εισφοράς (τροφείων)**

Οι έχοντες οικογενειακό εισόδημα έως 12.000€ (εφόσον αυτό αποδεικνύεται με τανόμιμα δικαιολογητικά).

Οι χήροι/ες, διαζευγμένοι/ες, μονογονεϊκές οικογένειες με εισόδημα μέχρι 16.000€. Άνω των 16.000 € ακολουθούν την κλίμακα.

Οι πολύτεκνες οικογένειες (πολύτεκνες είναι οι οικογένειες με τρία και άνω παιδιά) εάν το εισόδημα τους είναι μέχρι 30.000€. Άνω των 30.001€ ακολουθούν την κλίμακα των πολύτεκνων οικογενειών.

- Οι γονείς που είναι φοιτητές για απόκτηση 1<sup>ου</sup> πτυχίου (και δεν είναι εργαζόμενοι) ή ο πατέρας είναι στρατιώτης, καταβάλλουν το 50% της κλίμακας των μηνιαίων εισφορών (τροφείων).  
Οι εργαζόμενοι και εργαζόμενες στις υπηρεσίες και στα Ν.Π.Δ.Δ. του Δήμου Νέας Ιωνίας δεν καταβάλουν μηνιαία εισφορά (τροφείων).

-Το Διοικητικό Συμβούλιο του ΚΕ.ΒΡΕ.Φ.Ο. μπορεί να αποφασίζει για μείωση, απαλλαγή και επαναπροσδιορισμό των τροφείων, μετά από εξέταση της αίτησης, από την ειδική επιτροπή επαναξιολόγησης, της οποίας η απόφαση πρέπει να τεκμαίρεται πλήρως.

-Η καταβολή της μηνιαίας οικονομικής εισφοράς είναι υποχρεωτική και αφορά όλο το χρονικό διάστημα **(από Σεπτέμβριο έως και Ιούλιο)** κατά το οποίο είναι εγγεγραμμένο το νήπιο/βρέφος στους Παιδικούς και Βρεφονηπιακούς Σταθμούς του ΚΕ.ΒΡΕ.Φ.Ο. ανεξάρτητα από τυχόν παρουσίες ή απουσίες του.

-Μη καταβολή των εισφορών χωρίς δικαιολογητικά συνιστά λόγο διαγραφής του νηπίου/βρέφους.

-Σε περίπτωση διαγραφής δεν επιστρέφεται η οικονομική συμμετοχή που έχει καταβληθεί. Η υποχρέωση καταβολής των τροφείων παύει κατόπιν αίτησης διαγραφής από τον γονέα-κηδεμόνα που υποβάλλεται στο Ν.Π. του ΚΕ.ΒΡΕ.Φ.Ο. Δήμου Νέας Ιωνίας.

- Δεν θα γίνεται δεκτή αίτηση επανεγγραφής, όταν υπάρχει οφειλή τροφείων προηγούμενου σχολικού έτους.

Η αίτηση εγγραφής και επανεγγραφής με τα στοιχεία του πατέρα, της μητέρας ή του κηδεμόνα υπέχει μορφή υπεύθυνης δήλωσης και θα γίνεται:

Μόνο ηλεκτρονικά (θα υποβάλλεται μία και μοναδική αίτηση ανά παιδί με τη χρήση του ΑΜΚΑ του νηπίου/βρέφους) και θα επισυνάπτονται-μεταφορτώνονται όλα τα δικαιολογητικά ηλεκτρονικά.

## Αιτήσεις με ελλιπή δικαιολογητικά θα απορρίπτονται.

5)Η εγγραφή και επανεγγραφή των παιδιών στους Παιδικούς/Βρεφονηπιακούς Σταθμούς γίνεται με ηλεκτρονική αίτηση στην οποία θα επισυνάπτονται (μεταφορτώνονται) τα εξής δικαιολογητικά:

**α) Αντίγραφο Αποδεικτικού Στοιχείου Ταυτότητας**

**β) Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης,** Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης τελευταίου εξαμήνου(εάν δεν είναι στην ελληνική γλώσσα θα πρέπει να συνοδεύεται και από επίσημη μετάφραση)

**γ) Αποδεικτικό κατοίκησης στο Δήμο Ν. Ιωνίας** (Μισθωτήριο Συμβόλαιο νόμιμα θεωρημένο ή λογαριασμό ΔΕΗ, ΕΥΔΑΠ, ΣΤΑΘΕΡΗΣ ΤΗΛΕΦΩΝΙΑΣ, στο όνομα του γονέα)

- **αν οι γονείς φιλοξενούνται από συγγενικό τους ή άλλο πρόσωπο , θα πρέπει να προσκομίσουν και τη φορολογική δήλωση του προσώπου που τους φιλοξενεί.**

**δ)Βεβαίωση υγείας του παιδιού συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη από Παιδίατρο,** καθώς και αντίγραφο του βιβλιαρίου υγείας του με τα εμβόλια που προβλέπονται κάθε φορά ανάλογα με την ηλικία του παιδιού.(Η βεβαίωση επισυνάπτεται στα **ΧΡΗΣΙΜΑ ΕΓΓΡΑΦΑ** της πλατφόρμας εγγραφής Preschool)

**ε) Αντίγραφο της δήλωσης φορολογίας εισοδήματος(Ε1) του τρέχοντος οικονομικού έτους και αντίγραφο εκκαθαριστικού σημειώματος των γονέων.(αυστηράτο εισόδημα 2022)**

**στ)Εργαζόμενοι γονείς:**

**1.ΜΙΣΘΩΤΟΙ:** Αντίγραφο της αναγγελίας πρόσληψης στο ΙΚΑ των γονέων ή αντίγραφο σύμβασης με τον εργοδότη. **Και** Βεβαίωση εργοδότη των δύο γονέων από την οποία να προκύπτει και το είδος της απασχόλησης

**2.ΑΥΤΟΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΟΙ:**

Αντίγραφο της Δήλωσης Έναρξης Επιτηδεύματος στη Δ.Ο.Υ. και Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 περί μη διακοπής της άσκησης του επιτηδεύματος.

**3. ΔΗΜΟΣΙΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ:**

Για τους εργαζόμενους στον ευρύτερο Δημόσιο τομέα ΝΠΔΔ, ΟΤΑ κλπ Αντίγραφο μισθοδοσίας του τελευταίου τριμήνου κατάθεσης της αίτησης

ζ) Για τους **εργαζόμενους 1)στο Δήμο Ν. Ιωνίας, 2)στο ΚΩΝΣΤΑΝΤΟΠΟΥΛΕΙΟ («ΑΓΙΑ ΟΛΓΑ»)** νοσοκομείο, **3) Ν.Π.Δ.Δ. του ΚΕ.ΒΡΕ.Φ.Ο.:** Αντίγραφο μισθοδοσίας του τελευταίου τριμήνου κατάθεσης της αίτησης

η) **ΑΝΕΡΓΟΙ ΓΟΝΕΙΣ:** Βεβαίωση ανεργίας από τον ΟΑΕΔ

<b>ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ</b>	1.	<b>ΓΙΑ ΟΛΕΣ ΤΙΣ ΑΙΤΗΣΕΙΣ:</b> Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης τελευταίου εξαμήνου(εάν δεν είναι στην ελληνική γλώσσα θα πρέπει να συνοδεύεται και από επίσημη μετάφραση)
	2.	<b>Διαζευγμένοι γονείς/σε διάσταση:</b> Αντίγραφο διαζευκτηρίου/αποδεικτικό διάστασης και βεβαίωση επιμέλειας από τον γονέα που έχει αναλάβει τη φροντίδα του παιδιού
	3.	Για τις <b>χήρες/ους:</b> Ληξιαρχική πράξη θανάτου συζύγου, εάν αυτό δεν αναφέρεται στο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης.
	4.	<b>Αναδοχή/υιοθεσία τέκνων:</b> Οποιοδήποτε αποδεικτικό έγγραφο της αναδοχής /υιοθεσίας.
	5.	Για τους γονείς που εκτίουν τη <b>στρατιωτική τους θητεία:</b> Βεβαίωση από το Στρατό.
	6.	Για γονείς <b>φοιτητές-σπουδαστές στο Α΄ Τίτλο Σπουδών (προπτυχιακό):</b> Βεβαίωση τελευταίου (τρέχοντος) εξαμήνου σπουδών από τη Γραμματεία της Σχολής.
	7.	Για γονείς που ανήκουν στην ομάδα <b>ΑΜΕΑ</b> με ποσοστό αναπηρίας 67% και άνω: Βεβαίωση Υγειονομικής Επιτροπής.
	8.	Εάν ένα από τα τέκνα της οικογένειας ανήκει στην ομάδα <b>ΑΜΕΑ</b> με ποσοστό αναπηρίας 35% και άνω: Βεβαίωση Υγειονομικής Επιτροπής.
<b>ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΟ ΕΙΣΟΔΗΜΑ</b>	9.	Στο δηλωθέν ετήσιο οικογενειακό εισόδημα δεν λαμβάνεται υπόψη το επίδομα μητρότητας από τον ΟΑΕΔ, το επίδομα μητρότητας του ΙΚΑ, η αποζημίωση απόλυσης και το επίδομα ανεργίας. Προκειμένου να <u>μη</u> υπολογιστούν αυτά τα εισοδήματα θα πρέπει να προσκομιστούν οι αντίστοιχες βεβαιώσεις των αρμόδιων φορέων, εκτός του επιδόματος ανεργίας.
<b>ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΓΟΝΕΩΝ</b>	<b>α) ΜΙΣΘΩΤΟΙ</b>	
	1.	Αντίγραφο της αναγγελίας πρόσληψης στο ΙΚΑ των γονέων <b>ή</b> αντίγραφο σύμβασης με τον εργοδότη.  <b>Και</b> Βεβαίωση εργοδότη των δύο γονέων από την οποία να προκύπτει και το είδος της απασχόλησης



<b>β) ΑΥΤΟΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΟΙ</b>	
1.	Αντίγραφο της Δήλωσης Έναρξης Επιτηδεύματος στη Δ.Ο.Υ.  Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 περί μη διακοπής της άσκησης του επιτηδεύματος.
<b>Γ) ΔΗΜΟΣΙΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ</b>	
Για τους εργαζόμενους στον ευρύτερο Δημόσιο τομέα ΝΠΔΔ, ΟΤΑ κλπ Αντίγραφο μισθοδοσίας του τελευταίου τριμήνου κατάθεσης της αίτησης	
<b>δ) ΑΝΕΡΓΟΙ</b>	
1. Βεβαίωση ανεργίας από τον ΟΑΕΔ	

Κάθε άλλο δικαιολογητικό που το Διοικητικό Συμβούλιο θα θεωρήσει απαραίτητο οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να το προσκομίσουν.

Οι αιτήσεις εγγραφής και επανεγγραφής, υποβάλλονται **από 10 Μαΐου 2023 έως 31 Μαΐου 2023** και σε όλη τη διάρκεια του έτους, εφόσον υπάρχουν κενές θέσεις και δεν εκκρεμούν εμπρόθεσμες αιτήσεις που δεν έχουν ικανοποιηθεί.

**Οι αιτήσεις των εγγραφών και των επανεγγραφών θα επεξεργαστούν μέσα από το ειδικό πρόγραμμα ανάλογα με τη δυναμικότητα του κάθε Παιδικού/Βρεφονηπιακού Σταθμού. Η Επιτροπή θα αναρτήσει τον πίνακα των τελικών αποτελεσμάτων εγγραφών και επανεγγραφών καθώς και τον πίνακα επιλαχόντων ανά σταθμό, μετά από την απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου σε Ειδική Συνεδρίαση και εφόσον έχει ολοκληρωθεί η διαδικασία επιλογής νηπίων/βρεφών μέσω ΕΣΠΑ τα οποία αναρτώνται στον πίνακα ανακοινώσεων του ΚΕ.ΒΡΕ.Φ.Ο. και στην ιστοσελίδα**

**[kevrefo.gr](http://kevrefo.gr)**

#### **Διακοπή Φιλοξενίας**

**1. Η διακοπή της φιλοξενίας των παιδιών από τους δημοτικούς Παιδικούς/Βρεφονηπιακούς Σταθμούς ενεργείται πάντοτε με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του νομικού προσώπου**

**α) Όταν το ζητήσουν με αίτησή τους οι γονείς ή οι κηδεμόνες των παιδιών.**

**β) Όταν εμφανιστούν σοβαρά προβλήματα στη συμπεριφορά ή την υγεία των παιδιών και δημιουργούνται δυσκολίες, στην εύρυθμη λειτουργία του τμήματος, τα οποία λόγω έλλειψης επικοινωνίας και συνεργασίας με τους γονείς δεν είναι εφικτό να αντιμετωπιστούν από το Σταθμό και από την Κοινωνική Υπηρεσία του ΚΕ.ΒΡΕ.Φ.Ο.**

**γ) Όταν κατ' εξακολούθηση και παρά τις σχετικές έγγραφες ειδοποιήσεις προς τους γονείς των παιδιών, αυτοί δεν συμμορφώνονται με το πρόγραμμα και τους όρους λειτουργίας του Σταθμού.**

**δ) Όταν κατ' εξακολούθηση και πέραν των 30 συνεχόμενων ημερών τα παιδιά απουσιάζουν αδικαιολόγητα από τον Σταθμό, και εφόσον έχουν ειδοποιηθεί εγγράφως οι γονείς, πριν την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας.**

**2. Σε περίπτωση διακοπής φιλοξενίας, η θέση καλύπτεται υποχρεωτικά από το πρώτο επιλαχόν παιδί, το οποίο είναι στην ίδια ηλικιακή ομάδα με αυτό που έχει διαγραφεί, κι αν δεν υπάρχει ακολουθείται η διαδικασία μοριοδότησης των εκπρόθεσμων αιτήσεων. Η όλη διαδικασία ολοκληρώνεται εντός μηνός από τη λήψη της απόφασης**

### **Λειτουργία Σταθμών**

1. Η λειτουργία των Παιδικών, Βρεφικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών αρχίζει την 1η Σεπτεμβρίου και λήγει την 31η Ιουλίου του επομένου έτους.

**Οι ώρες λειτουργίας των Βρεφονηπιακών Σταθμών είναι από 7:00 έως 16:00**

Οι Σταθμοί δεν λειτουργούν:

- από 24 Δεκεμβρίου μέχρι και την 6η Ιανουαρίου(εορτές Χριστουγέννων)
- από τη Μεγάλη Πέμπτη μέχρι και την Κυριακή του Θωμά.(εορτές Πάσχα)
- τις επίσημες αργίες των Δημοσίων Υπηρεσιών,
- την ημέρα της τοπικής εορτής του Πολιούχου της έδρας του Σταθμού

### **2. ΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΠΑΙΔΙΩΝ**

Τον Σεπτέμβριο αρχίζει η προσαρμογή των παιδιών των νέων εγγραφών. Η προσαρμογή είναι σημαντική διαδικασία για την ομαλή ένταξη των παιδιών στο περιβάλλον του Παιδικού Σταθμού.

- Για την ομαλή προσαρμογή του παιδιού στο πλαίσιο του παιδικού σταθμού, είναι ωφέλιμο οι γονείς να έχουν ενημερώσει και προετοιμάσει,αρκετό καιρό πριν, το παιδί τους σχετικά με τη μετάβαση και την καθημερινότητά του εκεί.
- Με την εγγραφή του παιδιού στους σταθμούς του ΚΕ.ΒΡΕ.Φ.Ο ,οι γονείς ενημερώνονται για την ημέρα έναρξης της προσαρμογής του παιδιού.
- Στην προγραμματισμένη επίσκεψη του γονέα μαζί με το παιδί,στο χώρο του σταθμού,γίνεται η πρώτη επαφή και γνωριμία με τις παιδαγωγούς και τους χώρους δραστηριοτήτων,φαγητού,ύπνου κλπ.
- Τις επόμενες ημέρες κατά την προσέλευση, ο γονέας- συνοδός παραδίδει το παιδί στην υπεύθυνη παιδαγωγό και ο ίδιος παραμένει εκτός παιδικού σταθμού, ιδανικά, σε κοντινή απόσταση, προκειμένου να μπορέσει να επιστρέψει άμεσα και να παραλάβει το παιδί, είτε την προκαθορισμένη από τους παιδαγωγούς ώρα, είτε νωρίτερασε περίπτωση που ειδοποιηθεί.
- Ο χρόνος παραμονής του παιδιού στον χώρο του σταθμού,διαμορφώνεται με βάση τη συμπεριφορά του και την αντίδρασή του στον αποχωρισμό από το συνοδό.
- Για ύπνο παραμένουν τα παιδιά στα οποία παρατηρείται ομαλή εξέλιξη της προσαρμογής τους και μετά από συνεννόηση με τους Παιδαγωγούς του τμήματος.
- Στόχος είναι η βαθμιαία αύξηση της διάρκειας παραμονής ώστε να επιτευχθεί η κάλυψη του ωραρίου.

### **3.ΥΓΕΙΑ**

Για τον περιορισμό των ιώσεων στην ευάλωτη ηλικία των παιδιών που φιλοξενούμε και την εύρυθμη λειτουργία των Σταθμών, πρέπει οι γονείς να τηρούν τα παρακάτω:

- Τα παιδιά που εμφανίζουν πυρετό, ακόμα και ήπια δεκαδική πυρετικήκίνηση, καθώς και άλλα συμπτώματα όπως βήχα ,δυσκολία στην αναπνοή, έντονη ρινική καταρροή ,μυαλγίες ,ρίγος ,πονοκέφαλο,εμέτους, διάρροιες κ.α. να μην προσέρχονται στον παιδικό σταθμό.
- Με θερμοκρασία 37.5 και πάνω το παιδί θα αποχωρεί από τον σταθμό. Το ίδιο θα ισχύει και για παιδιά που εμφανίζουν οποιαδήποτε έντονησυμπτωματολογία κατά την παρουσία τους στον παιδικό σταθμό, όπως εμετούς ,διάρροιες, ακόμα και δυσκολία στην αναπνοή και στην σίτιση ήστον ύπνο λόγω έντονης ρινικής καταρροής.  
Οι γονείς θα καλούνται να τα πάρουν άμεσα για να τους παρέχουν την φροντίδα που χρειάζονται.
- Το παιδί επιστρέφει στον παιδικό σταθμό εφόσον έχουν υφεθεί τασυμπτώματα και αφού παρέλθει 1-24ωρο από την πλήρη υποχώρησητου πυρετού.
- Κατά περίπτωση και ανάλογα με την συμπτωματολογία του παιδιούμπορεί να ζητηθεί βεβαίωση από παιδίατρο.
- Σε περίπτωση λοιμώδους νοσήματος οι γονείς θα πρέπει να ειδοποιήσουν άμεσα την προϊσταμένη του Σταθμού για την διαφύλαξη της υγείας των υπόλοιπων παιδιών.
- Δεν γίνεται χορήγηση φαρμάκων από τους Παιδαγωγούς, εξαιρείται η χορήγηση αντιπυρετικών και μόνο μετά από συνεννόηση με τους γονείς.

**Τα οριστικά αποτελέσματα για την εγγραφή των παιδιών στους Βρεφονηπιακούς Σταθμούς θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα του ΚΕ.ΒΡΕ.Φ.Ο. [kenrefo.gr](http://kenrefo.gr) μετά την ανακοίνωση των οριστικών αποτελεσμάτων των βρεφών και νηπίων μέσω ΕΣΠΑ.**

Μετά από τα παραπάνω εισηγούμαστε στο Δ.Σ. την έγκριση των κριτηρίων,τηνεφαρμογή συστήματος μοριοδότησηςκαι την λήψη απόφασης για την οικονομική συμμετοχή (τροφεία) για την εγγραφή και την επανεγγραφή νηπίων-βρεφών στους Παιδικούς και Βρεφονηπιακούς Σταθμούς του ΝΠΔΔ «Κέντρου Βρεφονηπιακής Αγωγής και Φροντίδας Οικογένειας» Δήμου Νέας Ιωνίας, **για τοσχολικό έτος 2023-2024**

Η ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΡΙΑ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ  
ΠΡΟΣΧΟΛΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ

Δ/ΝΣΗΣ

ΒΑΪΣΙΔΟΥ ΚΥΡΙΑΚΗ  
ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ

ΓΡΙΒΑ ΕΛΕΝΗ